


## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: N/A		SERVICIO: X						
<b>SERVICIO DE SUMINISTRO DE AGUA EN CARRO PIPA</b>										
DESCRIPCIÓN: Cedula		Codigo de la		TLAL/AGUA/CIF/006						
<b>AQUEL CIUDADANO QUE SE QUEDA SIN SUMINISTRO DE FORMA TEMPORAL.</b>										
FUNDAMENTO LEGAL:		<ul style="list-style-type: none"> <li>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y AGUA, ADMINISTRACIÓN 2019-2021..</li> </ul>								
DOCUMENTO A OBTENER:		HACER LLEGAR EL AGUA A LOS LUGARES DONDE NO SE CUENTA CON LA RED DE DISTRIBUCIÓN Y/O POR PRESENTAR CONTINGENCIA POR PROBLEMAS DE FALTA DE AGUA		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: N/A						
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A					
CASOS EN LOS QUE EL TRAMITE DEBE REALIZARSE:		A SOLICITUD DEL CIUDADANO								
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A								
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO						
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>										
-FACTURA DE PAGO DE ANUALIDAD POR DERECHOS.		NO	1	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y AGUA, ADMINISTRACIÓN 2019-2021						
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>										
OFICIO DE PETICIÓN Y/O PAGO DE DERECHOS.		NO	1	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y AGUA, ADMINISTRACIÓN 2019-2021						
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>										
N/A		N/A	N/A	N/A						
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		Presentar recibo de pago de derechos si es de pozo Recibo de pago Si se trata de escuelas educativas. Elaborar un escrito dirigido, Presidente Municipal Constitucional. Oficio de petición. La entregara a oficialía de partes (Presidencia Municipal) para que una vez que el Presidente Municipal haya revisado se remita a esta coordinación de Agua.								
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		3 DÍAS HÁBILES.								
COSTO:		<b>GRATUITO</b> Fundamento Jurídico: MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y AGUA, ADMINISTRACIÓN 2019-2021..								
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	SI	TARJETA DE DÉBITO	SI	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N	O
DÓNDE PODRA PAGARSE:		CAJA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO								
OTRAS ALTERNATIVAS:		NINGUNA								
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE		VERIFICACION DE FALTA DE AGUA								

APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		NA		
DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS			DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, AGUA POTABLE, SANEAMIENTO Y ALCANTARILLADO	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:			ING. GERARDO OSCAR NAVA GARCÍA	
DOMICILIO:	CALLE:	AV. FRAY MARTIN DE VALENCIA	NO. INT. Y EXT.:	S/N.
COLONIA:	CENTRO	MUNICIPIO:	TLALMANALCO	
C.P.:	56700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HRS. Y SÁBADO DE 09:00 A 13:00 HORAS	
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
597	97 79867	N/A	N/A	<a href="mailto:aguayalcantarillado@tlalmanalco.gob.mx">aguayalcantarillado@tlalmanalco.gob.mx</a>
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>				
OFICINA:	N/A			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A			
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A	
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A			
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>				
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿EN CUÁNTO TIEMPO ME LLEVAN EL SERVICIO?			
RESPUESTA:	1 A 2 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA PETICIÓN.			
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CADA QUE TIEMPO PUEDO SOLICITAR EL APOYO?			
RESPUESTA:	POR LO MENOS 1 VEZ AL MES			
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿QUÉ CAPACIDAD TIENE UNA PIPA DE AGUA?			
RESPUESTA:	10 M3			
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>				

 ELABORÓ: C. OLLIN CARRILLO CORTEZ ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	 VISTO BUENO: ING. GERARDO OSCAR NAVA GARCÍA DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, AGUA POTABLE, SANEAMIENTO Y ALCANTARILLADO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 17/SEPTIEMBRE/2025
---	--	---